



INHOUDSTAFEL

1. Voorwoord	4
2. Doelstellingen en acties	6
2.1. SD 1: Het ontwikkelen en delen van expertise.	6
2.1.1. OD 1: Immaterieel erfgoed.	6
2.1.2. OD2: CEST-standaarden, registratiemethodes, handleidingen en expertisedossiers.	7
2.1.3. OD3: Erfgoedzorg voor volksmuziek	8
2.1.4. OD4: Doelgroep- en themagebonden erfgoedzorg	8
2.1.5. OD 1.5 Internationale expertise.....	9
2.2. SD2: Het verlenen van diensten en expertise aan personen en instellingen	10
2.2.1. OD1: Vraagbaak en herbestemming.	10
2.2.2. OD2: begeleiding en diensten op vraag/maat.....	10
2.2.3. OD3: Onderzoek naar potentieel om diensten betalend te maken.	11
2.3. SD 3 Makelaarsfunctie	11
2.3.1. OD1: Netwerking en overleg.	11
2.3.2. OD2: Externe communicatie.	12
2.4. SD 4: duurzaamheid en maatschappelijke en culturele diversiteit.....	13
2.4.1. OD2: duurzaamheid en ecologische bewustzijn	13
2.5. Geen acties in 2013.....	14
3. Zakelijke gegevens	15
3.1. Huisvesting	15
3.2. Personeel	15
3.2.1. Personeelsinzet	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.2.2. Personeelsinzet per strategische doelstelling	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
3.3. Financiën	15
3.3.1. Financieel beleid algemeen	15
3.3.2. Budget 2013	16
4. Bijlage: beheersovereenkomst.....	17
4.1. Hoofdstuk I. Algemene bepalingen en beleidskader	17
4.2. Hoofdstuk II. Doelstellingen	17
4.2.1.1. Hoofdstuk III. Middelen	19
4.3. Hoofdstuk IV. Communicatie	19
4.4. Hoofdstuk V. Toezicht en evaluatie	19
4.5. Hoofdstuk VI. Bepalingen inzake reserve.....	20
4.6. Hoofdstuk VII. Sanctionering	20
4.7. Hoofdstuk VIII. Slotbepalingen	20

1. VOORWOORD

Op 11 februari 2013 ondertekende Resonant de beheersovereenkomst voor de beleidsperiode 2013-2016. Hieraan ging heel wat discussie vooraf. Omdat het toegekende subsidiebedrag aanzienlijk lager lag dan het bedrag dat nodig is om de beleidsnota uit te voeren, moesten er scherpe keuzes gemaakt worden. Raad van Bestuur en staf gingen aan de slag om een coherent en positief plan uit te werken, rekening houdend met de mogelijkheden van de organisatie, de graad van urgentie en nog steeds zoveel mogelijk tegemoet komend aan de noden en behoeften zoals geformuleerd in het beleidsplan. Onherroepelijk moesten bepaalde deel terreinen uit de beleidsnota sneuvelen.

Daarbij maakten we de volgende keuzes:

1. Uitgangspunt is onze basiswerking die reeds 2.5 VTE in beslag neemt. Het gaat om vaste taken, waarvan we weten dat ze altijd moeten uitgevoerd worden, los van het echte 'vernieuwende' werk: de begeleidingen op maat van doelgroepen en erfgoedgemeenschappen, de externe communicatie, netwerking, internationale werking, het uitvoeren van herbestemmingsdossiers, de vraagbaak, het management en de administratie. Bij de voorbereiding van de beleidsnota spraken we bovendien met tal van deelsectoren en mensen bij wie we verwachtingen creëerden (en die we niet zullen kunnen invullen zoals we in het beleidsplan vooropstelden). Verwacht mag echter worden dat bij het wegvallen van die projecten het aantal vragen/aantal begeleidingen wel zal stijgen. Als organisatie die ten dienste moet staan van het veld, moet dus zeker voldoende ruimte voorzien worden om te kunnen ingaan op inkomende vragen of vragen tot samenwerking. Daarom hebben we ervoor gekozen **meer** stafruimte te voorzien voor vragen en dienstverlening op maat dan we aanvankelijk voorzien hadden in het beleidsplan.
2. Waar we in de beleidsnota bovendien vertrokken van de idee dat we aan onze doelgroepen een zo volledig mogelijke dienstverlening moesten kunnen aanbieden en in die zin ook alle expertise moesten in huis halen, nemen we voor de komende beleidsperiode onze unieke expertise (die nergens anders te vinden is) als uitgangspunt en als criterium om activiteiten rond te ontwikkelen. Onze unieke expertise betreft de combinatie van erfgoedkennis en muzikale/musicologische kennis (notenschrift, bladmuziek, geluidsdragers, musicologische omkadering, specifieke beschrijvingsstandaarden voor muzikaal erfgoed, kennis van specifieke databases voor muzikaal erfgoed). Het is deze expertise die we prioritair willen inzetten, en waar we onze expertiseopbouw en expertisedeling willen op afstemmen. Dat wil meteen ook zeggen dat van het ogenblik een bepaalde expertise aanwezig is in andere organisaties (expertisecentra, intermediaire organisaties) we eerder een receptieve houding (opvolging evoluties, doorgeven van relevante ontwikkelingen aan onze achterban, medewerking op vraag voor specifieke dragers van muzikaal erfgoed, doorverwijzing waar mogelijk) dan een rol als voortrekker en/of initiatiefnemer van vernieuwing zullen opnemen.
3. De doelgroep wiens (muzikaal) erfgoed wellicht het minst bedreigd is, zijn de 'klassieke' collectiebeherende instellingen (archiefinstellingen, erfgoedbibliotheken, enz.). Het erfgoed wordt er weliswaar niet altijd ontsloten wegens gebrek aan middelen of gebrek aan expertise, maar het heeft in ieder geval onderdak gevonden en wordt in de juiste omstandigheden bewaard. Daarom hebben we alle diensten aan en doelstellingen m.b.t. de collectiebeherende instellingen die we in de beleidsnota opnamen zoveel mogelijk beperkt ten voordele van ondersteuning aan partners buiten het klassieke erfgoedveld. Uiteraard sluiten we samenwerkingen in een win-winsituatie rond de gekozen thema's niet uit en blijven we samenwerken in functie van herbestemming, maar we zullen onze gesubsidieerde mankracht niet inzetten voor concrete diensten aan deze instellingen.
4. De keuze om een erfgoedwerking rond volksmuziek, jazz en populaire muziek uit te bouwen blijft overeind, maar op een heel andere manier dan aanvankelijk vooropgesteld. De vraag die we ons gesteld hebben is wat het meest zinvolle is dat we kunnen doen per muzieksector en met de middelen die we hebben, gesteld dat we de sectoren niet gelijktijdig en over een periode van 4 jaar kunnen benaderen zoals voorzien in het beleidsplan, maar na elkaar en dus

gecondenseerd in de tijd (2013-20014: volksmuziek, 2015: jazz, 2016: populaire muziek). We kwamen tot de volgende conclusies:

- We stappen af van de brede trajecten per sector met enerzijds processen van sensibilisering tot ondersteuning (zowel op het vlak van archiefzorg als erfgoedzorg), en anderzijds processen van lokalisatie tot valorisatie, maar kiezen voor beperkte afgebakende voorbeeldprojecten/proeftuinen waarbij lokalisatie (met beschrijving in Muziekbank), herbestemming, het in kaart brengen van archiefpraktijken en het zoeken naar noodoplossingen voor acuut bedreigde dragers (zoals bedreigde geluidsopnames) centraal zullen staan.
- We kiezen ook niet langer voor intensieve doelgroepgebonden benaderingen met handleidingen op maat van de doelgroep, maar experimenteren met meer generalistische werkvormen en methodieken. Daarom kiezen we er voor tijdens de eerste 2 jaren te investeren in generieke handleidingen die we dan in de volgende jaren zullen inzetten binnen de trajecten.

De definitieve keuzes en concrete uitwerking zullen gemaakt worden in overleg met de resp. sectoren.

5. Voorts zetten we in op immaterieel (muzikaal) erfgoed. De nota van Minister Schauvliege uit 2010 geeft ons immers een plaats en extra verantwoordelijkheid binnen een te vormen expertisenetwerk binnen het erfgoedveld waarbinnen Resonant de expertisekern voor muzikaal erfgoed zal opnemen. We willen bijdragen aan visieontwikkeling voor het muzikaal erfgoedveld (duiden), evoluties opvolgen en onze rol ten aanzien van de andere actoren in het veld afbakenen. Verder voorzien we begeleiding bij documentatie en borging van de 'landelijke' muzikale tradities, advies op vraag van de erfgoedcellen die een eerstelijnsrol hebben ten opzichte van de lokale tradities, en een samenwerking uitbouwen met de relevante muzieksteunpunten.
6. Ten slotte zullen we ook jaarlijks minstens één concreet ondersteuningstraject archief- en erfgoedzorg uitvoeren voor doelgroepen die niet tot het klassieke erfgoedveld behoren. Zo staat voor 2013 alvast de hafabra-wereld op het programma, in samenwerking met Vlamo en het Huis van Alijn en als vervolgtraject van de tentoonstelling en het boek 'En avant Marche'.

De tekst van de beheersovereenkomst vindt u in bijlage.

2013

Voorliggend actieplan bundelt enerzijds nog een aantal onafgewerkte acties uit 2012 en anderzijds acties uit de nieuwe richting die we inslaan met deze beleidsperiode. We namen de structuur van de beheersovereenkomst als uitgangspunt.

Veel leesplezier !

Anne Mees
Directeur VZW Resonant.

2. DOELSTELLINGEN EN ACTIES

2.1. SD 1: Het ontwikkelen en delen van expertise.

Resonant heeft in samenwerking met het erfgoedveld en haar erfgoedgemeenschappen relevante expertise ontwikkeld, gedeeld en ter beschikking gesteld. Deze expertise komt tegemoet aan de acute noden en behoeften binnen het werkveld.

2.1.1. OD 1: Immaterieel erfgoed.

Tegen 2016 heeft Resonant relevante expertise ontwikkeld en verspreid rond immaterieel erfgoed. Dit heeft Resonant gedaan via uitwisseling en samenwerking. Daarbij heeft Resonant samengewerkt met relevante steunpunten uit de professionele sector en amateurkunsten. Indien Resonant in zijn werking inzet op methodieken voor het borgen hiervan, heeft Resonant de cultureel-erfgoedgemeenschappen toegeleid naar de databank en de website voor het immaterieel erfgoed in Vlaanderen, ontwikkeld door de Vlaamse Gemeenschap. Resonant heeft haar cultureel-erfgoedgemeenschappen begeleid bij het invullen van de databank. Resonant heeft tevens de kennis en expertise over immaterieel erfgoed uitgewisseld met anderen via de databank en via de website.

ACTIES 2013

Onze acties in 2013 zijn erop gericht kennis te maken met het werkveld immaterieel erfgoed, het identificeren van immateriële erfgoedpraktijken, erfgoeddragers en relevante partners, het ontwikkelen van relevante expertise, het uitbouwen van een expertisenetwerk, en het verkennen, afbakenen en definiëren van het begrip immaterieel erfgoed en muziek ten einde de relevantie van dit thema te kunnen bepalen en er desgevallend op basis van noden en behoeften een werking rond uit te bouwen.

- **Deelname aan netwerktafels rond de voor ons relevante thematische ICE-domeinen (podiumkunsten, orale praktijken, ambachtelijke technieken en vaardigheden)**

Deze netwerktafels worden georganiseerd door Tapis Plein/FARO met het oog op de kennismaking met relevante partners en hun werkingen, verdere versterking van de onderlinge samenwerking, coördinatie en afstemming, alsook het uitbouwen van een werking rond het platform www.immaterieelerfgoed.be. Voor elk van deze thematische domeinen wordt een status van de werking in het veld opgemaakt en worden concrete afspraken gemaakt in functie van verdere netwerkontwikkeling, taakverdeling, afstemming en samenwerking rond dienstverlening en begeleiding alsook rond opvolging van het digitale ICE-platform.

- **Participatie in project 'Schatten van/in Mensen'**

Dit gaat om een 2-jarig praktijk- en onderzoekstraject aan de hand van het thema 'Living human treasures' (een UNESCO-programma). Bedoeling is zicht te krijgen op de noden van getalenteerde vakmensen binnen de podiumkunsten- en ambachtensector om daaruit elementen te destilleren die kunnen bijdragen tot een (aan)gepaste omkadering voor hun praktijken. Het onderzoek wil een aantal beleidsaanbevelingen formuleren, dit met de bedoeling om waardevolle kennis niet verloren te laten gaan en boeiende immaterieel erfgoedpraktijken levend(ig) te houden. Tegelijk wordt er gezocht naar inspirerende voorbeelden in binnen- en buitenland met betrekking tot de borging van technische skills. De resultaten van dit onderzoek zullen worden gepresenteerd op een internationaal colloquium dat in samenwerking met FARO wordt georganiseerd in mei 2014. Het project wordt uitgevoerd in samenwerkingsverband met Tapis Plein (expertisecentrum erfgoed en participatie), Het Firmament (expertisecentrum voor podiumkunsten), Resonant, ETWIE (expertisecentrum voor technisch, wetenschappelijk en industrieel erfgoed), Circuscentrum, Erfgoedcel Brussel en FARO.

- **Medewerking in expertencommissie immaterieel erfgoed**

Resonant zal vanaf 2013 deel uitmaken van de expertencommissie immaterieel erfgoed.

- **Begeleiding van concrete dossiers immaterieel erfgoed op vraag van onderuit**

Op concrete vraag van erfgoedgemeenschappen zal Resonant ondersteuning bieden bij het indienen van een dossier op de Vlaamse inventaris, het aanvullen van de website immaterieel erfgoed, en advies verlenen m.b.t. het documenteren en borgen.

2.1.2. OD 2: CEST-standaarden, registratiemethodes, handleidingen en expertisedossiers.

Tegen 2016 heeft Resonant kennis ontwikkeld en/of gebundeld rond CEST-standaarden en registratiemethodes voor muzikaal erfgoed, evenals generieke handleidingen ontwikkeld rond erfgoedzorg/archiefzorg voor personen, organisaties en erfgoedwerkers, en een expertisedossier rond omgang met schenkingen opgesteld. Resonant heeft voor duidelijkheid en afstemming gezorgd rond registratiemogelijkheden en registratiestandaarden voor doorverwijzende instanties, zoals de lokale cultureel-erfgoedcellen of de provinciale consulenten.

ACTIES 2013

Deze doelstelling behoeft een woordje uitleg. Waar we op vraag van de Minister generieke handleidingen zouden ontwikkelen voor de muzieksector, werd in september 2012 een dossier ingediend om het kader nog breder open te trekken en een overkoepelend project 'Erfgoedzorg in de Kunstensector' op te starten. Omdat dit project onze vooropgestelde acties/doelstellingen lijkt te doorkruisen en er mogelijk synergieën kunnen gevonden worden, afhankelijk van hoe het project zich ontwikkelt, besloten we de ontwikkeling van handleidingen nog even uit te stellen en ons in eerste instantie te engageren in het overkoepelend project zoals het hieronder beschreven staat.

- **Project 'Erfgoedzorg in de Kunstensector'**

Het project 'Erfgoedzorg in de Kunstensector' betreft een éénjarig project van PACKED dat de Kunstensector wil sensibiliseren en tools wil ontwikkelen rond duurzaamheid en preservatie in de processen van creatie en ontsluiting en presentatie. In samenwerking met de steunpunten van de kunsten- en de erfgoedsector (BAM, VTi, Muziekcentrum Vlaanderen, VAi, FARO) en expertisecentra (Resonant, CVAA en Het Firmament) zal PACKED vier actieprogramma's uitvoeren: (1) Op basis van een terreinverkenning vastleggen wat organisaties in de kunstensector dienen te verstaan onder 'zorg dragen voor het eigen archief'. Het resultaat hiervan zal in belangrijke mate gesteund zijn op het veldwerk van de steunpunten, expertisecentra en andere kunsten- en erfgoedorganisaties uit het ondersteunende netwerk. (2) Op basis van deze bepaling richtlijnen en tools bijeenbrengen in een online toolbox die de kunstensector ondersteunt bij haar 'zorgplicht voor het eigen archief'. Deze richtlijnen en tools worden onmiddellijk ingezet in het veldwerk van steunpunten, expertisecentra en andere kunsten- en erfgoedorganisaties uit het ondersteunende netwerk zodat ze op basis van ervaring verder kunnen worden aangevuld en geoptimaliseerd. (3) Een roadmap opstellen die een traject vastlegt voor verdere sensibilisering van de kunstensector en een verdere uitbouw van de dienstverlening naar de kunstensector toe voor de zorg voor het eigen archief; (4) In samenwerking met een netwerk van kunsten- en erfgoedorganisaties de resultaten van het project verspreiden in de kunstensector (alsook de cultureel-erfgoedsector), en sensibiliseren omtrent duurzaamheid. Een belangrijke rol in deze disseminatie en sensibilisering is weggelegd voor het veldwerk van de steunpunten, expertisecentra en andere kunsten- en erfgoedorganisaties uit het ondersteunende netwerk. Resonant zal meewerken in de stuurgroep, het veldwerk m.b.t. de muzieksector aanleveren, en naargelang de richting waarin het project zich ontwikkelt inspelen op noden en behoeften.

- **Ontwikkelen van expertisedossiers en handleidingen**

Gelijklopend en/of aansluitend op dit project zullen een aantal expertisedossiers en handleidingen worden aangemaakt die zullen ingezet worden in bovenstaand en onderstaand project. Het betreft:

- Het afwerken van het expertisedossier ontsluitingstools
- Het afwerken van het expertisedossier geluidsdragers
- Aanzet tot de handleidingen 'archiefzorg voor organisaties' en 'omgang met schenkingen'

2.1.3. OD 3: Erfgoedzorg voor volksmuziek

Resonant heeft tegen het einde van de beleidsperiode erfgoedzorg ontwikkeld en geïnitieerd binnen de sectoren van de volksmuziek (2013-2014), de jazz (2015) en de populaire muziek (2016) via korte, afgebakende trajecten die het thema erfgoedzorg en archiefzorg op de agenda gezet hebben binnen de respectievelijke muzieksectoren, en in nauwe samenwerking met belangrijke actoren uit de respectievelijke muzieksectoren.

ACTIES 2013

- **Proeftuin project Gelber**

De collectie Gelber is een unieke verzameling van ongeveer 9000 veldopnames van volksliederen, verzameld door Lucie Gelber (muziekpedagoge aan de Universiteit Gent, afdeling musicologie), prof. Alfons Verbist en Henri Roobaert. De opnames werden tussen 1947 en 1985 over geheel Vlaanderen gemaakt. Doel van de verzamelaars destijds was precies een beter inzicht te verwerven in de kennis van vooral kinderliedjes over de generaties heen. Deze opnames werden in een consortium, samengesteld uit 21 Vlaamse erfgoedcellen, het Huis van Alijn, STAM, Resonant, PACKED, Erfgoedplus en de Broeders van Liefde zelf, gedigitaliseerd in 2012 en ter beschikking gesteld via de lokale erfgoedcellen. Nog in 2012 werd de tweede fase opgestart waarbij gezocht wordt naar een centrale wetenschappelijke ontsluiting van de collectie en de duurzame bewaring ervan. Momenteel werken Erfgoedcel Noorderkempen, PACKED en Resonant samen aan een concept om hieraan vorm te geven. Samenwerking wordt gezocht met de Nederlandse Liederenbank.

- **Sensibilisering rond volksmuziek en erfgoed**

Bedoeling is het thema erfgoedzorg, archiefzorg en immaterieel erfgoed op de agenda te zetten binnen de sector van de volksmuziek. Daartoe voorzien we enerzijds een ondersteunende artikelenreeks over erfgoedzorg (materieel en immaterieel) en archiefzorg voor de volksmuziek in het tijdschrift *Folk. Muziek met traditie* van Muziekmozaïek. Anderzijds duiden we in overleg de rol van het steunpunt Muziekmozaïek inzake immaterieel erfgoed (aanreiken van begrippen, kaders belang van documentatie en borging).

- **Project bedreigde veldopnames van onderzoekers/muzikanten/veldwerkers**

Dit project draait rond de archieven/collecties van onderzoekers-muzikanten-veldwerkers, waarvan we weten dat ze allen geluidsdragers bevatten die acuut bedreigd zijn. Bedoeling is om deze collecties te behoeden voor verdwijning via digitalisering. Daartoe voorzien we in samenwerking met Muziekmozaïek:

- Lokalisatie en registratie in Muziekbank van collecties bedreigde geluidsdragers (veldopnames volksmuziek).
- Oprichten van adviesraad met actoren uit de sectoren volksmuziek en erfgoed om het traject te begeleiden en te ondersteunen en keuzes te maken.
- Verspreiden van expertisedossier rond geluidsdragers.
- Samenstellen van gemeenschappelijk dossier, zoeken naar mogelijkheden tot digitalisering via VIAA, projectdossiers Vlaamse overheid, enz.

2.1.4. OD 4: Doelgroep- en themagebonden erfgoedzorg

Resonant heeft initiatieven en projecten ontwikkeld om het ruime scala aan actoren en privépersonen die als zodanig niet tot het erfgoedveld behoren en/of het beheren van hun muzikaal erfgoed niet als kerntaak beschouwen, te sensibiliseren en te ondersteunen in hun omgang met muzikaal erfgoed.

ACTIES 2013

Twee trajecten waarop we in 2013 inzetten kwamen tot stand op basis van externe vragen in de loop van 2012 en betreffen projecten rond archiefzorg. Het laatste project betreft de verderzetting van een actie uit 2012.

- **Archiefzorg voor hafabra's**

In het verlengde van de tentoonstelling en het fotoboek over fanfares en harmonies n.a.v. het 10-jarig bestaan van Vlamo i.s.m. het Huis van Alijn (2012), werd aan Resonant gevraagd een traject 'archiefzorg hafabra' te ontwikkelen dat in de loop van 2013 plaats zal vinden. Het traject bestaat uit verschillende componenten. Enerzijds richten we ons tot de hafabra zelf (bevraging van noden en behoeften, oproepen tot aanvullingen/correcties in Muziekbank met prioriteit op de oudste verenigingen, ontwikkelen van ondersteuningsaanbod en workshops, themapagina op portaal-site, ondersteunende artikelenreeks in tijdschrift Vlamo), anderzijds maken we ook een aantal concrete afspraken met Vlamo over hun rol inzake erfgoed- en archiefzorg (omgang met schenkingen, immaterieel erfgoed, hafabra's die hun activiteiten stop zetten).

- **'Archiefzorg voor Kunstinstellingen in Brussel' (in samenwerkingsverband)**

Op vraag van de VGC startte de Brusselse Erfgoedcel in samenwerking met AMVB (Archief en Museum voor het Vlaams Leven te Brussel) met een traject om de Brusselse kunstinstellingen te ondersteunen in hun archiefzorg. Doelgroep zijn een amalgaam van grote instellingen tot ensembles/uitvoerders voor alle kunsten tegelijkertijd. Het project werd geïnitieerd door de Erfgoedcel Brussel. Het Firmament, PACKED en Resonant werden uitgenodigd om als expertisecentrum bij te dragen. Dit project startte in 2012 met een bevraging en zal in 2013 vorm krijgen via een vormingstraject in 6 à 7 sessies gespreid over voorjaar en najaar. Resonant werkt mee aan de uitbouw van de vormingssessies en ondersteunt de toepassingen op muziek. Naast de waarde van het project zelf zien we dit tevens als interessant ontwikkelingstraject/proeftuin om tot een toekomstig werkbaar samenwerkingsmodel te komen met een afbakening van taken tussen lokale en landelijke partners binnen één regio. Ook dat zal geëvalueerd worden en indien mogelijk worden er aanbevelingen geformuleerd.

- **Archiefzorg voor componisten**

Dit project werd opgezet en uitgevoerd in samenwerking met MATRIX in een evenredige taakverdeling, als gevolg van een bevraging van een 30-tal hedendaagse componisten over hun archief, de omgang met hun archief, noden en behoeften, en de specifieke problematiek rond duurzame bewaring. De aanbevelingen die hieruit resulteerden werden verwerkt in een handleiding. Deze handleiding, samen met een aantal ondersteunende communicatietools, werd in de loop van 2012 voorbereid. Wat in 2013 nog uitgevoerd moet worden is de communicatie van de handleiding aan de componisten. De handleiding is een digitaal document in pdf-formaat dat als download op onze website geplaatst wordt, ondersteund met een begeleidende pagina op de portaal-site dat op laagdrempelige wijze leidt naar de behandelde problematiek. Via teasers wordt de handleiding aangekondigd en in 6 stappen gecommuniceerd, met telkens de mogelijkheid om vragen te stellen. Voor onze communicatiestrategie werken we samen met het Muziekcentrum Vlaanderen en de componistenvereniging ComAV.

2.1.5. OD 5: Internationale expertise

Resonant heeft gedurende de beleidsperiode gefunctioneerd in internationale netwerken met het oog op expertiseverwerving, netwerking, het opvolgen van trends en innovatie en heeft samenwerkingsverbanden gevormd daar waar relevant voor de gekozen beleidsthema's.

ACTIES 2013

Internationaal is Resonant lid van het IAML-netwerk en het IASA-netwerk. Naast het opvolgen van communicatie, good practices en werkzaamheden in beide netwerken, neemt Resonant actief deel aan het jaarlijkse IAML-congres. Bovendien wordt er samengewerkt met RISM en zijn er regelmatig contacten met Nederland (Nederlands Muziekinstituut, de Digitale Bibliotheek voor de Nederlandse Letteren, de Nederlandse Liederbank en de Nederlandse Vereniging van Muziekbibliotheken, Muziekarchieven en Muziekdocumentatiecentra (NVMB)).

Verder zal Resonant op vraag van FARO (en 3 buitenlandse organisaties) meewerken in een internationaal leertraject binnen Grundtvig (2013-2014) rond 'intergenerationele overdracht' met als thema's muziek, taal en ambachten. Ook zal Resonant deelnemen aan het buitenlands museumbezoek dat FARO voor de erfgoedsector organiseert in functie van expertisedeling.

2.2. SD 2: Het verlenen van diensten en expertise aan personen en instellingen

Resonant heeft haar positie als expertisecentrum voor muzikaal erfgoed versterkt door het verlenen van expertise en diensten op maat aan personen en organisaties.

2.2.1. OD 1: Vraagbaak en herbestemming.

Resonant heeft zich geëngageerd tot het beantwoorden van externe binnenkomende vragen en het uitvoeren van herbestemmingen op vraag (inclusief het maken van een noodinventaris indien nodig).

ACTIES 2013

Resonant is het eerste aanspreekpunt voor alle vragen of problemen rond muzikaal erfgoed en het beheer ervan. Tot onze reguliere diensten behoren: de vraagbaak, waardeschatting (inclusief advies rond conservatie, onderzoek, herbestemming en valorisatie), vragen tot herbestemming (inclusief noodinventaris), vragen tot ondersteuning/advies rond alle aspecten van het muzikaal erfgoedbeleid gaande van lokalisatie (opsporen), beheren (inventarisatie, selectie, conservatie), bestuderen (onderzoek), digitaliseren en toegankelijk maken en houden van muzikaal erfgoed in Vlaanderen (publieksontsluiting).

2.2.2. OD 2: begeleiding en diensten op vraag/maat.

Resonant heeft op (een selectie van) vragen tot begeleiding/ondersteuning/expertisedeling in een antwoord op maat voorzien. Deze antwoorden op maat houden een langer traject in (inhoudelijk advies, deelname aan stuurgroepen). Resonant heeft deze dienstverlening aangeboden aan organisaties, samenwerkingsverbanden, provinciale of lokale actoren, onderzoeksgemeenschappen en erfgoedgemeenschappen. Het ging daarbij om vragen over enerzijds behoud en beheer, en ontsluiting en valorisatie enerzijds, en over immaterieel erfgoed anderzijds, daar waar specifieke muzikale expertise vereist was.

ACTIES 2013

- **Deelname stuurgroep IWT-project**

Het project *New Perspectives on Polyphony: Alamire's musical legacy revealed through high-technology research tools* betreft een 4-jarig (2011-2015) grootschalig en innovatief project van de Alamire Foundation/KU Leuven. Gesubsidieerd via IWT/SBO en in samenwerking met de afdeling cultuurmanagement van de Universiteit Antwerpen, de onderzoekseenheid musicologie en het departement elektrotechniek van de KU Leuven, Oxford University DIAMM en AMUZ (Festival van Vlaanderen en Antwerpen), beoogt het de bekendheid, visibiliteit en digitale toegankelijkheid van de Frans-Vlaamse polyfonie te vergroten via onderzoek, ontsluiting en valorisatie van het belangrijkste handschriftencorpus van die tijd, met name 60 handschriften uit het atelier van Petrus Alamire (1500-1535). Resonant maakt, samen met de Alamire Foundation en de UA afdeling cultuurmanagement, deel uit van de stuurgroep die het valorisatieplan uitwerkt en het traject coördineert.

- **Ondersteuning MATRIX bij bewaar- en ontsluitingsproblematieken van bedreigd recent muzikaal erfgoed**

MATRIX richt zich op de complexe bewaar- en ontsluitingsproblematiek van hedendaagse klassieke muziek. In het bijzonder wordt er gefocust op de problematiek van de 'onleesbare' partituren. Resonant neemt hierin een adviserende rol op en communiceert de gebundelde informatie via haar nieuwsbrief en portaal-site.

- **Begeleidingscomité collectie Ghysels**

De collectie Ghysels is een verzameling van mechanische muziekinstrumenten die in 2007 werd aangekocht door de Vlaamse Gemeenschap. De collectie bestaat uit 16 orgels, een collectie orgelboeken en een documentaire collectie die voornamelijk bestaat uit orgelbeelden en (meestal ingekaderde) prenten. De Vlaamse Gemeenschap kende het beheer toe aan het Agentschap Kunsten en Erfgoed. Een begeleidingscomité, aanvankelijk bestaande uit Marina Laureys (afdelingshoofd Erfgoed, Kunsten en Erfgoed), Dries Van Den Broucke (teamverantwoordelijke collectie Vlaamse Gemeenschap, Kunsten en Erfgoed), dr. Marc Jacobs (directeur FARO), Leon Smets (stafmedewerker behoud en beheer, FARO), Anne Mees (directeur Resonant), Karel Moens (conservator Museum Vleeshuis | Klank van de Stad) en Hilde Schoefs (conservator openluchtmuseum Bokrijk) werd belast met het waken over de goede bewaring van de collectie, de uitwerking en begeleiding van een plan voor onderhoud en restauratie van de collectiestukken en het uitwerken en begeleiden van een plan tot ontsluiting.

- **Dossier immaterieel erfgoed Memorial Day**

Resonant zal in 2013 deel uitmaken van een stuurgroep die de erkenning en borging van het dossier immaterieel erfgoed 'Memorial Day' in Roeselare, een herdenking van Amerikaanse soldaten in de Eerste Wereldoorlog waarbij kinderen het Amerikaanse volkslied zingen, zal begeleiden.

2.2.3. OD 3: Onderzoek naar potentieel om diensten betalend te maken.

Resonant heeft de haalbaarheid onderzocht van het betalend maken van diensten, om extra middelen te genereren. Resonant kan projecten in opdracht van derden, al dan niet betalend, uitvoeren, maar houdt zich hierbij aan de richtlijnen die door de administratie zijn opgesteld.

ACTIES 2013

Ter voorbereiding van deze doelstelling voorzien we in 2013 een discussiemoment binnen de collegagroep van de expertisecentra.

2.3. SD 3 Makelaarsfunctie

Via informatie-uitwisseling heeft Resonant beeldvorming en performante netwerken gestimuleerd, geïnspireerd en geïnitieerd.

2.3.1. OD 1: Netwerking en overleg.

Resonant heeft samenwerking en interactie gestimuleerd in functie van synergie, complementariteit en transparantie.

ACTIES 2013

- **Vertegenwoordiging en PR**

Onze muzikale erfgoedgemeenschap is zeer heterogeen en divers met zeer veel betrokken partijen. Naast gerichte aanwezigheid in functie van zeer specifieke doelstellingen, is het eveneens van belang een 'ruime' aanwezigheidspolitiek te voeren en een PR-functie op te nemen op belangrijke evenementen en bijeenkomsten, zowel binnen de sector van het erfgoed als binnen de sector van de kunsten. We denken bijvoorbeeld aan bijeenkomsten binnen de Kunsten georganiseerd door het Muziekcentrum Vlaanderen, Het Groot Onderhoud, bijeenkomsten georganiseerd door FARO, belangrijke gebeurtenissen bij partners, denkdagen, interessante valorisatiemomenten, enzovoort.

- **Structurele vertegenwoordiging**

Voorts is Resonant structureel vertegenwoordigd in :

- Het Cultureel-Erfgoedoverleg
- De collegagroep van expertisecentra
- Binnen VVBAD: het sectiebestuur en de werkgroep privaatrechterlijke archieven

- De Algemene Vergadering van het Muziekcentrum
 - Het Muziekoverleg in de schoot van het Muziekcentrum Vlaanderen
 - Het Europeana-platform
 - De Gebruikersgroep cultureel erfgoed en auteursrecht
 - Het Platform Digitale Duurzaamheid
 - De collegagroep Leren in de erfgoedsector van FARO
- **Uitbouwen en onderhouden van netwerken**
 - Deelname aan netwerk expertisecentra in functie van uitwisseling, samenwerking en afbakening.
 - Uitbouw netwerking muziekveld/steunpunten (in functie van archiefzorg en erfgoedzorg voor de doelgroepen die we met onze plannen beogen).
 - Netwerking CRKC en KADOC (in functie van muziekcollecties in kerken en kloosters).
 - Netwerking onderzoekers via jaarlijkse communicatie en het promoten van paperonderwerpen.

- **Deelname aan studiedagen en congressen**

Binnen het opleidingsplan van de organisatie kunnen stafleden deelnemen aan bijscholing, seminaries en studiedagen die gerelateerd zijn aan muzikaal erfgoed in het algemeen of aan hun functiegebonden expertise, in zoverre het relevant is en in zoverre er voldoende budget is.

- **Samenwerking met Het Firmament**

Een aparte samenwerking werd opgezet met Het Firmament vzw, sinds januari 2012 erkend als expertisecentrum voor het cultureel erfgoed van de podiumkunsten, theater en dans. Omwille van de vele gelijklopende problematieken en methodieken werd besloten op regelmatige basis uit te wisselen en samen te werken. Dit gebeurt via regelmatige overlegmomenten enerzijds, anderzijds door medewerking in de stuurgroep van Het Firmament die de basisopdracht van de organisatie ondersteunt en begeleidt. Het gaat om een onderzoeksopdracht waarbij noden en wensen rond podiumkunstenerfgoed (roerend en immaterieel) bij actoren uit het lokale kunsten- en erfgoedveld in kaart worden gebracht, naast afbakening, lokalisatie, beschrijving en registratie van het podiumerfgoed. Bovendien wordt gezocht naar manieren om de registratie consulteerbaar te maken en als logisch vervolg de uitbouw van een toegespitste dienstverlening ter ondersteuning van een duurzame en dynamische erfgoedwerking in het podiumkunstenveld, van archiefzorg en digitalisering tot onderzoek en publiekswerking. Resonant werd gevraagd deel uit te maken van de stuurgroep van dit project omwille van onze jarenlange ervaring met lokalisatie en registratie.

2.3.2. OD 2: Externe communicatie.

Resonant heeft als communicatieplatform voor het muzikale erfgoed in Vlaanderen gefungeerd en heeft het muzikale erfgoed in Vlaanderen gepromoot.

ACTIES 2013

- **3-maandelijkse nieuwsbrief**

Resonant zorgt minstens vier keer per jaar voor een elektronische nieuwsbrief met artikels over eigen projecten en resultaten, good practices en algemene erfgoedthema's (nieuwsbrief of nieuwsberichten). Een keer per jaar wordt de nieuwsbrief geëvalueerd (zowel inhoudelijk als via via google-analytics).

- **Onderhoud portaalsite**

Naast het basisonderhoud en het aanvullen van informatie willen we de inhoud op de portaalsite verder herstructureren in functie van een vlottere (door)zoekbaarheid en vindbaarheid.

- **Afwerken en distributie extern rapport populaire muziek**

Het publieke rapport van het vooronderzoek gevoerd in 2011 wordt afgewerkt en verspreid naar relevante actoren binnen en buiten de sector. Een inleidende pagina op onze portaalsite moet de communicatie ondersteunen. Omdat de sector breed is en het rapport verkennend blijft, geloven

we niet dat het rapport op zich voldoende is om te kunnen inzetten als sensibilisatietool: het zal eerder achtergrondliteratuur zijn. In die zin is een brede verspreiding onder muzikanten, zoals we dat wel voorzagen in 2012 voor de jazzwereld, binnen deze context niet doeltreffend.

- **Finalisering vernieuwde Muziekbank**

Hoewel de databank online staat, zijn er nog stappen te nemen:

- Finaliseren van de databank: een aantal weergaves installeren en een aantal zoekformulieren definiëren.
- Het afwerken van het document met beschrijvingsregels om een eenvormige invoer mogelijk te maken.
- Het uitwerken van een draaiboek voor lokalisatie die duidelijke methodologische richtlijnen geeft aan de lokalisatiemedewerker hoe en welke informatie te genereren in functie van registratie in Muziekbank.
- Brede communicatie aan de sector over de nieuwe Muziekbank.
- Het afwerken van een automatische transfermodule naar Archiefbank.

- **Aanvulling/verderzetting conversie van oude beschrijvingen in de nieuwe muziekbank**

In 2012 werden ongeveer 500 beschrijvingen van de 2200 geconverteerd naar de nieuwe Muziekbank. In 2013 zal gewerkt worden aan de conversie van een volgende reeks beschrijvingen. Dit proces is bijzonder arbeidsintensief en zal nog enkele jaren in beslag nemen. Het gaat immers om een manuele conversie, waarbij de beschrijvingen tegelijkertijd ook upgedated worden.

- **Update folder** aan onze nieuwe rol als expertisecentrum.

2.4. SD 4: duurzaamheid en maatschappelijke en culturele diversiteit

Resonant heeft inspanningen geleverd om een beleid op vlak van duurzaamheid en maatschappelijke en culturele diversiteit binnen de eigen organisatie te concretiseren.

2.4.1. OD 2: duurzaamheid en ecologisch bewustzijn

Resonant heeft in zijn werking de basisprincipes van duurzaamheid en ecologisch bewustzijn ingebouwd. Dit behelst onder meer constante aandacht voor de ecologische impact van de werking. Het behelst ook een duurzame werking, met kennisborging naast kennisdeling. In dit kader heeft Resonant er ook voor gezorgd dat de omgang met gedigitaliseerd of digital born muzikaal erfgoed op een duurzame manier verloopt. Teneinde de digitale gegevens blijvend toegankelijk te maken, heeft Resonant bij de creatie van de bestanden standaarden toegepast zowel met het oog op de archivering (duurzame opslag), de ontsluiting als de uitwisseling van digitale collecties. CEST (Cultureel ErfgoedStandaarden Toolbox) is een dynamisch instrument om praktijkgerichte ondersteuning te voorzien bij het gebruik van standaarden. Resonant heeft voor haar digitaliseringsactiviteiten CEST geraadpleegd.

ACTIES 2013

- Resonant nam in het verleden heel wat maatregelen om de ecologische voetafdruk in de werking te verkleinen. Dubbelzijdig afprinten, gebruik van gerecycleerd papier, gebruik van ecologische producten en het stimuleren van het gebruik van zoveel mogelijk openbaar vervoer door het betalen van volledige treinabonnementen in het woon-werkverkeer. Deze maatregelen worden ook in 2013 behouden.
- Resonant werkt aan een duurzame omgang met digitaal en digital born erfgoed. Wij zijn niet alleen vertrouwd met de CEST-standaarden maar werken ook actief mee aan het hertalen, verspreiden en implementeren van deze standaarden binnen het muzikaal erfgoeddomein. In al onze handleidingen wordt ruime aandacht besteed aan de omgang met digitaal en digital born erfgoed. De duurzame opslag van digitale bestanden blijft moeilijk te realiseren voor particulieren en kleine organisaties. Reikhalzend kijken we uit naar de mogelijkheden die het VIAA zal kunnen bieden. Niettemin blijven we hameren op de noodzaak aan bewaring op duurzame dragers. Het is bovendien één van de basisprincipes bij de uitwerking van het Gelberproject.

2.5. Geen acties in 2013

ER worden geen acties uitgevoerd in 2013 voor volgende doelstellingen

- SD 3, OD 3: Resonant heeft haar veldtekening tegen het einde van de beleidsperiode verder geactualiseerd.
- SD 4, OD 1: Resonant heeft bijzondere aandacht gehad voor een maatschappelijk en cultureel diverse samenstelling van het personeelsbestand en de raad van bestuur en heeft activiteiten rond diversiteit opgezet. Bovendien heeft Resonant zich geëngageerd om proactief vorm te geven aan acties die vervat zitten in het Vlaams Actieplan Armoedebestrijding en die betrekking hebben op hun doelstellingen.
- SD 4, OD 3: Resonant heeft zich geëngageerd om te waarborgen dat de website van de organisatie toegankelijk is. Dit betekent dat de website ook bruikbaar moet zijn voor mensen met een visuele, auditieve of motorische beperking. Indien Resonant een nieuwe website heeft gebouwd, voldoet deze aan de ijkpunten van de AnySurfer checklist.

3. ZAKELIJKE GEGEVENS

3.1. Huisvesting

Resonant is momenteel gehuisvest in de gebouwen van de KU Leuven:

Parijsstraat 72b
3000 Leuven.

De budgettaire kost van onze huisvesting is en blijft een aandachtspunt, ook al zijn de lokalen ruim genoeg voor het aantal personeelsleden dat we tewerkstellen. Een eventuele verhuis sluiten we niet uit, we blijven uitkijken naar opportuniteiten. Belangrijke criteria in de besluitvorming zijn een algemene verlaging van de kosten, de mogelijkheden om zowel inhoudelijk als logistiek te poolen met andere organisaties, en de bereikbaarheid voor de huidige staf.

3.2. Personeel

Voor de uitvoering van dit plan zal Resonant beroep doen op een totale stafinzet van 4.2 VTE. Om de subsidie maximaal in te zetten werd ervoor gekozen de functie van zakelijk coördinator om te vormen tot administratieve kracht en de opdracht terug te brengen van 0.5 naar 0.4. Daarenboven werd het contract van Pieter Mannaerts (0.5 VTE) in 2013 niet verlengd. Klaas Jaap van der Meijden die de afgelopen 2 jaar 0.2 VTE onbetaald verlof nam om de studies van archivaris aan te vatten, wordt vanaf 1 januari 2013 terug fulltime. Daarmee komen we tot de volgende stafbezetting:

Gertjan Debie	Stafmedewerker	0.8 VTE
Heidi Moyson	Stafmedewerker	1 VTE
Klaas Jaap van der Meijden	Stafmedewerker	1 VTE
Mieke Malfet	Administratief medewerker	0.4 VTE
Anne Mees	Directeur	1 VTE
TOTAAL		4.2 VTE

3.3. Financiën

3.3.1. Financieel beleid algemeen

Vanaf 2013 voeren we een aantal intern organisatorische vernieuwingen door die het budgetteren, opvolgen en beheren van onze finances moet vergemakkelijken. We kiezen ook voor een budgetstructuur die een betere weergave is van onze werking als expertisecentrum.

Daarnaast plannen we in functie van een verlaging van onze kosten een audit op onze grotere leveranciers in de hoop goedkopere voorwaarden te kunnen verkrijgen.

3.3.2. Budget 2013

BUDGET		2013
I. OPBRENGSTEN		333.738
Subsidies		332.938
subsidies struct		315.000
subsidies andere VL G		0
subsidies soc fonds		17.938
financ opbrengsten		800
andere opbrengsten		0
II. KOSTEN		323.841
Kantoor		36.150
Huisvesting		20.948
Meubliair en infrastructuur		0
Bureautica		1.900
Telefoon en internet		1.613
ICT		3.534
Representatie en consumptie personeel		4.950
Externe diensten personeelsadministratie		3.205
Publiciteit		0
Vereniging, bestuur, beleid		3.370
Bestuursorganen en beleidsdocumenten		1.180
Wettelijke publicaties		230
Bedrijfsrevisor		1.560
Advies en belangenbehartiging		300
Vrijwilligers		100
Expertiseontwikkeling en -deling		20.131
Handboeken en publicaties		1.000
Portaalsite		1.241
Databanken		10.870
Organisatie seminaries en vorming		800
Documentatiecentrum		1.220
Deelname congressen en studiedagen		2.000
Diverse projecten en activiteiten		3.000
Personeel		264.095
Lonen en voordelen		252.272
verzekeringen		6.633
woonwerkverkeer		2.941
Uitzonderlijke kost		2.250
Financiële kosten		95
Provisies		
Andere kosten		
RESULTAAT		9.897

4. BIJLAGE: BEHEERSOVEREENKOMST 2013-2016

Beheersovereenkomst tussen de Vlaamse Gemeenschap en Resonant vzw over de werking van Resonant als landelijk expertisecentrum voor cultureel erfgoed

Tussen:

de Vlaamse Gemeenschap, vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering in de persoon van mevrouw Joke Schauvliege, Vlaams minister van Leefmilieu, Natuur en Cultuur die handelt in uitvoering van de beslissing van de Vlaamse Regering op 14 september 2012;

en

Resonant vzw vertegenwoordigd door de heer Jan Roegiers, voorzitter, en door mevrouw Anne Mees, directeur, die handelen in uitvoering van de beslissing van de raad van bestuur op

4.1. Hoofdstuk I. Algemene bepalingen en beleidskader

Artikel 1. In de beheersovereenkomst wordt verstaan onder:

1° cultureel erfgoed: roerend en immaterieel erfgoed, dat als betekenisdrager uit het verleden gemeenschappelijke betekenissen verkrijgt binnen een cultureel referentiekader;

2° beleidsperiode: de periode die start op 1 januari 2013 en eindigt op 31 december 2016;

3° cultureel-erfgoedgemeenschap: de groep organisaties en personen die een bijzondere waarde hechten aan het muzikale erfgoed en die deze aspecten wensen door te geven aan toekomstige generaties;

4° beleid op vlak van maatschappelijke en culturele diversiteit: beleid dat erop gericht is om de bevolkingsdiversiteit te laten terugkomen in de personele samenstelling en cultuur van organisaties, en op het bestrijden van negatieve beeldvorming, vooroordelen en uitsluiting;

5° duurzaamheid: duurzaamheid houdt in dat het cultureel erfgoed een plaats moet krijgen, in stand gehouden moet worden en blijvend toegankelijk moet blijven. Daarnaast impliceert duurzaamheid ook dat organisaties in de werking aandacht hebben voor het milieu en de omgeving.

Art. 2. §1. De beheersovereenkomst wordt gesloten tussen de Vlaamse Gemeenschap en Resonant vzw om de opdracht en de subsidiëring die de Vlaamse Gemeenschap geeft aan Resonant als landelijk expertisecentrum cultureel erfgoed voor muzikaal erfgoed vast te leggen.

§2. De opdracht van Resonant wordt in deze beheersovereenkomst vertaald in doelstellingen.

§3. De beheersovereenkomst wordt gesloten voor een beleidsperiode van vier jaar.

4.2. Hoofdstuk II. Doelstellingen

Art. 3. De Vlaamse Gemeenschap en Resonant vzw komen overeen dat Resonant, binnen de beleidsperiode, volgende doelstellingen bereikt:

SD 1. Het ontwikkelen en delen van expertise. Resonant heeft in samenwerking met het erfgoedveld en haar erfgoedgemeenschappen relevante expertise ontwikkeld, gedeeld en ter beschikking gesteld. Deze expertise komt tegemoet aan de acute noden en behoeften binnen het werkveld.

OD 1.1 Immaterieel erfgoed. Tegen 2016 heeft Resonant relevante expertise ontwikkeld en verspreid rond immaterieel erfgoed. Dit heeft Resonant gedaan via uitwisseling en samenwerking. Daarbij heeft Resonant samengewerkt met relevante steunpunten uit de professionele sector en amateurkunsten.

Indien Resonant in zijn werking inzet op methodieken voor het borgen hiervan, heeft Resonant de cultureel-erfgoedgemeenschappen toegeleid naar de databank en de website voor het immaterieel erfgoed in Vlaanderen, ontwikkeld door de Vlaamse Gemeenschap. Resonant heeft haar cultureel-erfgoedgemeenschappen begeleid bij het invullen van de databank. Resonant heeft tevens de kennis en expertise over immaterieel erfgoed uitgewisseld met anderen via de databank en via de website.

OD 1.2 CEST-standaarden, registratiemethodes, handleidingen en expertisedossiers.

Tegen 2016 heeft Resonant kennis ontwikkeld en/of gebundeld rond CEST-standaarden en registratiemethodes voor muzikaal erfgoed, evenals generieke handleidingen ontwikkeld rond erfgoedzorg/archiefzorg voor personen, organisaties en erfgoedwerkers, en een expertisedossier rond omgang met schenkingen opgesteld. Resonant heeft voor duidelijkheid en afstemming

gezorgd rond registratiemogelijkheden en registratiestandaarden voor doorverwijzende instanties, zoals de lokale cultureel-erfgoedcellen of de provinciale consultants.

OD 1.3 Erfgoedzorg voor volksmuziek, jazz en populaire muziek. Resonant heeft tegen het einde van de beleidsperiode erfgoedzorg ontwikkeld en geïnitieerd binnen de sectoren van de volksmuziek (2013-2014), de jazz (2015) en de populaire muziek (2016) via korte, afgebakende trajecten die het thema erfgoedzorg en archiefzorg op de agenda gezet hebben binnen de respectievelijke muzieksectoren, en in nauwe samenwerking met belangrijke actoren uit de respectievelijke muzieksectoren.

OD 1.4 Doelgroep- en themagebonden erfgoedzorg. Resonant heeft initiatieven en projecten ontwikkeld om het ruime scala aan actoren en privépersonen die als zodanig niet tot het erfgoedveld behoren en/of het beheren van hun muzikaal erfgoed niet als kerntaak beschouwen, te sensibiliseren en te ondersteunen in hun omgang met muzikaal erfgoed.

OD 1.5 Internationale expertise. Resonant heeft gedurende de beleidsperiode gefunctioneerd in internationale netwerken met het oog op expertiseverwerving, netwerking, het opvolgen van trends en innovatie en heeft samenwerkingsverbanden gevormd daar waar relevant voor de gekozen beleidsthema's.

SD 2 Resonant heeft haar positie als expertisecentrum voor muzikaal erfgoed versterkt door het verlenen van expertise en diensten op maat aan personen en organisaties.

OD 2.1 Vraagbaak en herbestemming. Resonant heeft zich geëngageerd tot het beantwoorden van externe binnenkomende vragen en het uitvoeren van herbestemmingen op vraag (inclusief het maken van een noodinventaris indien nodig).

OD 2.2 Begeleiding en diensten op maat. Resonant heeft op (een selectie van) vragen tot begeleiding in een antwoord op maat voorzien. Deze antwoorden op maat houden een langer traject in (inhoudelijk advies, deelname aan stuurgroepen).

OD 2.3 Onderzoek naar potentieel om diensten betalend te maken. Resonant heeft de haalbaarheid onderzocht van het betalend maken van diensten, om extra middelen te genereren. Resonant kan projecten in opdracht van derden, al dan niet betalend, uitvoeren, maar houdt zich hierbij aan de richtlijnen die door de administratie zijn opgesteld.

SD 3 Makelaarsfunctie. Via informatie-uitwisseling heeft Resonant beeldvorming en performante netwerken gestimuleerd, geïnspireerd en geïnitieerd.

OD 3.1 Netwerking en overleg. Resonant heeft samenwerking en interactie gestimuleerd in functie van synergie, complementariteit en transparantie.

OD 3.2 Externe communicatie. Resonant heeft als communicatieplatform voor het muzikale erfgoed in Vlaanderen gefungeerd en heeft het muzikale erfgoed in Vlaanderen gepromoot.

OD 3.3 Veldtekening. Resonant heeft haar veldtekening tegen het einde van de beleidsperiode verder geactualiseerd.

SD 4 Resonant heeft inspanningen geleverd om een beleid op vlak van duurzaamheid en maatschappelijke en culturele diversiteit binnen de eigen organisatie te concretiseren.

OD 4.1 Resonant heeft **bijzondere aandacht** gehad voor een maatschappelijk en cultureel diverse samenstelling van het personeelsbestand en de raad van bestuur en heeft activiteiten rond diversiteit opgezet. Bovendien heeft Resonant zich geëngageerd om proactief vorm te geven aan acties die vervat zitten in het Vlaams Actieplan Armoedebestrijding en die betrekking hebben op hun doelstellingen.

OD 4.2 Resonant heeft in zijn werking **de basisprincipes van duurzaamheid en ecologisch bewustzijn ingebouwd**. Dit behelst onder meer constante aandacht voor de ecologische impact van

de werking. Het behelst ook een duurzame werking, met kennisborging naast kennisdeling. In dit kader heeft Resonant er ook voor gezorgd dat de omgang met gedigitaliseerd of digital born muzikaal erfgoed op een duurzame manier verloopt. Teneinde de digitale gegevens blijvend toegankelijk te maken, heeft Resonant bij de creatie van de bestanden standaarden toegepast zowel met het oog op de archivering (duurzame opslag), de ontsluiting als de uitwisseling van digitale collecties. CEST (Cultureel ErfgoedStandaarden Toolbox) is een dynamisch instrument om praktijkgerichte ondersteuning te voorzien bij het gebruik van standaarden. Resonant heeft voor haar digitaliseringsactiviteiten CEST geraadpleegd.

OD 4.3 Resonant heeft zich geëngageerd om **te waarborgen dat de website van de organisatie toegankelijk is**. Dit betekent dat de website ook bruikbaar moet zijn voor mensen met een visuele, auditieve of motorische beperking. Indien Resonant een nieuwe website heeft gebouwd, voldoet deze aan de ijkpunten van de AnySurfer checklist.

4.2.1.1. Hoofdstuk III. Middelen

Art. 4. De Vlaamse Gemeenschap voorziet in uitvoering van het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012 en in uitvoering van de beslissing van de Vlaamse Regering van 14 september 2012 een jaarlijkse werkingssubsidie van **315.000** euro op haar begroting voor de beleidsperiode 2013-2016 voor de uitvoering van deze beheersovereenkomst. Deze werkingssubsidie wordt toegekend binnen de perken van de begroting van de Vlaamse Gemeenschap.

4.3. Hoofdstuk IV. Communicatie

Art. 5. Beide partijen engageren zich om optimaal de informatie beschikbaar te stellen die van belang is voor de andere partij. Er wordt hierbij rekening gehouden met eventuele vertrouwelijkheid van informatie of de privacy. Beide partijen engageren zich om de andere partij zo vroeg mogelijk in te lichten bij evoluties of ontwikkelingen die voor de andere partij of voor de uitvoering van de overeenkomst van belang zijn.

Art. 6. Resonant moet, in uitvoering van artikel 186 van het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012, in alle gedrukte en digitale communicatie, bij elke mededeling, verklaring of publicatie en presentatie de steun van de Vlaamse Gemeenschap vermelden door de standaardlogo's en de bijhorende tekst "met steun van de Vlaamse overheid" te gebruiken.

4.4. Hoofdstuk V. Toezicht en evaluatie

Art. 7. Het toezicht en de evaluatie zal gebeuren op basis van:

1° een jaarlijkse controle van het actieplan. Dit actieplan wordt de eerste keer ingediend uiterlijk 1 maand na de ondertekening van deze beheersovereenkomst door de minister. Voor de volgende jaren wordt het actieplan jaarlijks ingediend uiterlijk op 1 december voorafgaand aan het jaar waarop ze van toepassing is.

Het actieplan bevat ten minste:

- a) een inhoudelijke planning, waarin wordt beschreven hoe de beheersovereenkomst tijdens het desbetreffende jaar zal worden uitgevoerd;
- b) een begroting, waarin wordt beschreven welke personele, logistieke en financiële middelen ingezet zullen worden voor de uitvoering van de beheersovereenkomst.

2° een jaarlijkse controle van het jaarverslag. Dit jaarverslag wordt jaarlijks ingediend uiterlijk op 1 april na het werkingsjaar waarvoor de subsidie werd toegekend. Dit jaarverslag bevat:

- a) een inhoudelijk verslag waarin gerapporteerd wordt over de uitvoering van de beheersovereenkomst. Eventuele afwijkingen ten opzichte van het actieplan worden daarbij toegelicht;
- b) een financieel verslag dat bestaat uit:
 - de jaarrekening, bestaande uit de balans, de resultatenrekening en de toelichting, van de rechtspersoon waarin de cultureel-erfgoedorganisatie is ondergebracht. De jaarrekening wordt opgesteld conform de standaardmodellen die beschikbaar gesteld worden door de Nationale Bank van België;
 - het verslag van een erkende accountant of bedrijfsrevisor die niet betrokken is bij de dagelijkse werking van de organisatie, met commentaar bij de waarheidsgetrouwe weergave van de balans en de resultatenrekening;
 - een overzicht van de individuele bezoldigingen, waarin de totale loonkost per werknemer vermeld wordt;
 - een lijst met beleidsrelevante gegevens, indien opgenomen in het model van jaarverslag.

3° maximaal twee evaluaties van de uitvoering van de beheersovereenkomst:

- a) een tussentijdse evaluatie. De bevindingen van de tussentijdse evaluatie worden meegedeeld aan de cultureel-erfgoedorganisatie uiterlijk zes maanden voor het indienen van een aanvraag voor een werkingssubsidie voor de volgende beleidsperiode;
- b) een eindevaluatie. De bevindingen van de eindevaluatie worden meegedeeld aan de cultureel-erfgoedorganisatie binnen de twee maanden na de uitvoering van de eindevaluatie.

De administratie kan alle initiatieven nemen die ze nodig acht voor de uitoefening van het toezicht op de aanwending van de werkingssubsidie.

Als het actieplan of het jaarverslag niet voldoet aan bovenstaande vraag, indien er onduidelijkheden zijn of wanneer Resonant vzw onvoldoende aantoont hoe de vooropgestelde doelstellingen gehaald zullen worden of zijn, kan de Vlaamse Gemeenschap uiterlijk binnen de drie maanden na ontvangst van het actieplan of jaarverslag een aangepast actieplan of jaarverslag vragen.

Art. 8. Resonant vzw engageert zich om deel te nemen aan onderzoek, georganiseerd door de administratie of het steunpunt, met het oog op het verzamelen van beleidsrelevante gegevens.

4.5. Hoofdstuk VI. Bepalingen inzake reserve

Art. 9. §1. De vaststelling van de reserve zal gebeuren zoals bepaald in artikel 40 van het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012.

Gedurende de beleidsperiode kan een cultureel-erfgoedorganisatie die een werkingssubsidie ontvangt onbeperkt een reserve aanleggen.

Op het einde van de beleidsperiode wordt de reserve getoetst aan volgende normen:

- 1° maximaal 20 % van de toegekende jaarlijkse werkingssubsidie mag gebruikt worden voor de aanleg van een reserve;
- 2° de totale gecumuleerde reserve op basis van werkingssubsidies mag maximaal 50 % van de toegekende jaarlijkse werkingssubsidie bedragen.

§2. Als de normen overschreden worden, vordert de Vlaamse Regering het bedrag van de overschrijding terug, door dat bedrag in mindering te brengen op de werkingssubsidie van een lopend of volgend werkingsjaar, of door terugbetaling.

Bij stopzetting van de activiteit wordt de totale gecumuleerde reserve op basis van werkingssubsidies teruggevorderd.

4.6. Hoofdstuk VII. Sanctionering

Art. 10. Als er bij het toezicht of de evaluatie ernstige tekortkomingen worden vastgesteld, kan de Vlaamse Gemeenschap de volgende sancties opleggen:

- 1° inhouding of terugvordering van een deel van of van de volledige toegekende werkingssubsidie;
- 2° definitieve stopzetting van de werkingssubsidie.

De sanctie die de Vlaamse Regering oplegt, moet in een redelijke verhouding staan tot de vastgestelde inbreuken.

4.7. Hoofdstuk VIII. Slotbepalingen

Art. 11. Deze beheersovereenkomst wordt gesloten in uitvoering van het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012. De bepalingen in het Cultureel-erfgoeddecreet van 6 juli 2012 en in de besluiten die genomen worden in uitvoering van dit decreet hebben steeds voorrang op de bepalingen in deze beheersovereenkomst.

Art. 12. §1. Bijsturingen en eventuele daaruit voortvloeiende wijzigingen van deze beheersovereenkomst zijn mogelijk, op verzoek van elke partij en mits beide partijen akkoord gaan met uitzondering van de bepalingen in artikel 4.

§2. De Vlaamse Gemeenschap behoudt de mogelijkheid om van deze beheersovereenkomst af te wijken als ze daartoe juridisch verplicht wordt door een andere nationale of internationale overheidsinstantie. Resonant vzw kan daarbij geen aanspraak maken op schadeloosstelling door de Vlaamse Gemeenschap.

§3. Resonant vzw behoudt de mogelijkheid om van deze beheersovereenkomst af te wijken als ze daartoe juridisch verplicht wordt door een andere nationale of internationale overheidsinstantie. De Vlaamse Gemeenschap kan daarbij geen aanspraak maken op schadeloosstelling door Resonant vzw. Opgemaakt in twee originele exemplaren.

EINDE.